

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO

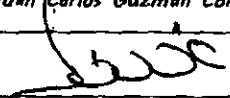
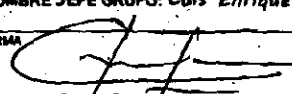
/ GRUPO: DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: ALUMBRADO NAVIDEÑO				PROCESO: ALUMBRADO NAVIDEÑO											
SEGURIDAD: SEGURIDAD AMBIENTAL Y DEL ENTORNO				Objetivos: Proporcionar a ciudadanos y turistas una Iluminación Decembrina, realizada con eficiencia, creatividad y armonía para engalantar la ciudad con figuras navideñas que cumplen con altos estándares de calidad y competitividad en aras de obtener reconocimiento						RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS					
PROGRAMA: RECUPERACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE ESPACIO PÚBLICO MUNICIPAL										No		OBJETO		VALOR	
NOMBRE DEL PROYECTO POAI: ALUMBRADO NAVIDEÑO															
DEPENDENCIA / GRUPO: DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL															
CODIGO BPPIM:															
CODIGO PRESUPUESTAL:				RUBRO:											
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG. E/EC	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION				
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA		
1. Construir e instalar Figuras navideñas Nuevas	P	UNIDAD	300	413.000	X				1-may-13	31-dic-13					
	E														
2. Restaurar Figuras Navideñas	P	UNIDAD	400	413.000	X				1-may-13	31-dic-13					
	E														
3. Iluminar con Alumbrado Navideño Sitios Estratégicos de la Ciudad (Parque Murillo Toro, Plaza de Bolívar, Parque de la Música, Eje Cultural de la 10, Kra 5ª y Kra 3ª)	P	UNIDAD	7	413.000	X				1-nov-13	31-dic-13					
	E														
4. Elaboración de Apliques para diferentes Barrios de la Ciudad	P	UNIDAD	100	413.000	X				1-may-13	31-dic-13					
	E														
5. Comercialización de Alumbrado Navideño en diferentes Municipios	P	UNIDAD	3	GESTION					1-may-13	31-dic-13					
	E														
TOTAL PLAN DE ACCION															

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES		SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1: Embellecer el Espacio Pública con un Alumbrado Navideño Anual	META DE PRODUCTO No. 1: Construir e instalar 300 Figuras navideñas Nuevas	No. De Figuras Navideñas Construidas e Instaladas	P 300,0 E	NOMBRE: Juan Carlos Guzman Cortés
	META DE PRODUCTO No. 2: Restaurar 400 Figuras Navideñas	No. De Figuras Navideñas Restauradas	P 400,0 E	FIRMA 
	META DE PRODUCTO No. 3: Comercializar el Alumbrado Navideño en 3	No. De Municipios Abandidos	P 3,0 E	NOMBRE JEFE GRUPO: Luis Enrique Ascencio Comacho
OBSERVACIONES:				FIRMA 

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO

/ GRUPO: DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: ALUMBRADO PÚBLICO				PROCESO: ALUMBRADO PÚBLICO									
SEGURIDAD: SEGURIDAD PERSONAL Y DE LA COMUNIDAD					Objetivos: Preponderar por la seguridad, el bienestar de la comunidad, en las vías y zonas públicas, en horas de la noche, en la ciudad de Ibagué, por medio de la realización del mantenimiento, modernización y ampliación de cobertura del sistema de Alumbrado Público.			RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS					
PROGRAMA: SEGURIDAD VIAL								No	OBJETO	VALOR			
NOMBRE DEL PROYECTO POAI: ALUMBRADO PÚBLICO													
DEPENDENCIA / GRUPO: DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL													
CODIGO BPPM:													
CODIGO PRESUPUESTAL: RUBRO:													
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG EJEC	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION		
					MPO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA
1. Atender Solicitudes para realizar Mantenimiento al Sistema de Alumbrado Público	P E	UNIDAD	11.000	611.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
2. Modernizaciones realizadas en el Sistema de Alumbrado Público	P E	UNIDAD	2.500	980.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
3. Ampliación de Cobertura al Sistema de Alumbrado Público	P E	Km	6	171.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
	P E												
	P E												
TOTAL PLAN DE ACCION	P E			1.762.000									

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1: Formular el Plan Maestro de Alumbrado Público y adelantar las acciones de corto plazo que se determinan	META DE PRODUCTO No. 1: Atender 11.000 Solicitudes de Mantenimiento al Alumbrado Público	No. De Solicitudes Atendidas	NOMBRE: Juan Carlos Guzman Cartés
	META DE PRODUCTO No. 2: Instalar 2.500 Luminarias Nuevas	No. De Luminarias Nuevas Instaladas	FIRMA
	META DE PRODUCTO No. 3: Ampliar en 6 Km la Cobertura del Alumbrado Público	No. De Km Ampliadas	NOMBRE JEFE GRUPO: Luis Enrique Ascencio Camacho
OBSERVACIONES:			FIRMA

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO

/ GRUPO: DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: PLAZAS DE MERCADO				PROCESO: PLAZAS DE MERCADO											
SEGURIDAD: SEGURIDAD AMBIENTAL Y DEL ENTORNO				Objetivos: Realizar mantenimiento correctivo y preventivo para el buen funcionamiento de las 4 plazas de mercado- 2- Recuperar el espacio público en las 4 plazas de mercado- 3- Reducir el número de puestos de mercado que se encuentran en provisionalidad- 4- Recuperar cartera por concepto de arriendo de puestos en las plazas de mercado				RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIDOS							
PROGRAMA: RENOVACION E INFRAESTRUCTURA URBANA								No	OBJETO	VALOR					
NOMBRE DEL PROYECTO POAI: PLAZAS DE MERCADO															
DEPENDENCIA / GRUPO: DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL															
CODIGO BPPIM:															
CODIGO PRESUPUESTAL:				RUBRO:											
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG EJEC	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION				
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA		
1. Pintura Interna y Externa de las 4 Plazas de Mercado	P	UNIDAD	4	10.000	X	X			2-ene-13	31-dic-13					
	E														
2. Disminuir en 30 el número de puestos en provisionalidad de las 4 Plazas de Mercado	P	UNIDAD	30	GESTION	X	X			2-ene-13	31-dic-13					
	E														
3. Recuperación de Cartera (60 Millones)	P	MILLONES	60	GESTION	X	X			2-ene-13	31-dic-13					
	E														
4. Mantenimiento y recuperación estructural de las 4 Plazas de Mercado	P	UNIDAD	4	20.000	X	X			2-ene-13	31-dic-13					
	E														
5. Recuperación ornamental de las 4 Plazas de Mercado	P	UNIDAD	4	3.000	X	X			2-ene-13	31-dic-13					
	E														
7. Formulación de un proyecto de Manejo de Residuos Sólidos	P	UNIDAD	1	GESTION	X	X			2-ene-13	31-dic-13					
	E														
TOTAL PLAN DE ACCION															

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1: Recuperación, Mantenimiento y Fortalecimiento de las 4 Plazas de Mercado	META DE PRODUCTO No. 1: Realizar un Mantenimiento Anual a las Fachadas internas y externas de cada una de las 4 Plazas	No. De Plazas de Mercado pintadas y recuperadas interna y externamente	P 4 E
	META DE PRODUCTO No. 2: Disminuir en 30 el número de puestos en provisionalidad de las 4 Plazas	No. De Puestos en Provisionalidad	P 30 E
	META DE PRODUCTO No. 3: Recuperación de 60 Millones por concepto de cartera de Plazas de Mercado	Cantidad de Millones Recuperados	P 60 E
OBSERVACIONES:			FIRMA

NOMBRE: Juan Carlos Guzman Cortés

FIRMA

NOMBRE JEFE GRUPO: Yor Frady Olaya Pava

FIRMA

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

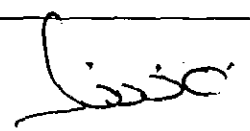
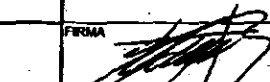
FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO
/ GRUPO: PLANEACION

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: PLANEACION				PROCESO: PLANEACION									
SEGURIDAD: <i>SEGURIDAD POLITICA</i>				Objetivos: Efectuar seguimiento a través de los indicadores de manera objetiva. Controlar, realizar acompañamiento y evaluar.									
PROGRAMA: <i>DINAMIZACION DE LOS ENTES DESCENTRALIZADOS</i>													
NOMBRE DEL PROYECTO POAI: <i>PLANEACION</i>													
DEPENDENCIA / GRUPO: <i>PLANEACION</i>													
CODIGO BPPIM:													
CODIGO PRESUPUESTAL:		RUBRO:		RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS									
				No	OBJETO	VALOR							
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG EJEC	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION		
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA
1. <i>Elaboracion y seguimiento al Plan de Acción</i>	P E	UNIDAD	12	<i>GESTION</i>					2-ene-13	31-dic-13			
2. <i>Seguimiento Plan de Desarrollo</i>	P E	UNIDAD	6	<i>GESTION</i>					2-ene-13	31-dic-13			
3. <i>Análisis estadísticos de datos reportados por todas las divisiones</i>	P E	UNIDAD	12	<i>GESTION</i>					2-ene-13	31-dic-13			
4. <i>Sostenibilidad del MECI</i>	P E	UNIDAD	3	<i>GESTION</i>									
5. <i>Seguimiento y calificación del Plan Indicativo</i>	P E	UNIDAD	2	<i>GESTION</i>									
TOTAL PLAN DE ACCION	P E												

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1:	META DE PRODUCTO No. 1: <i>Elaboracion y seguimiento al Plan de Acción</i>	<i>Nº De Seguirmentos Realizados</i>	NOMBRE: <i>Juan Carlos Guzman Cartés</i>  FIRMA
	META DE PRODUCTO No. 2: <i>Seguimiento Plan de Desarrollo</i>	<i>Nº De Seguirmentos Realizados</i>	
	META DE PRODUCTO No. 3: <i>Análisis estadísticos de datos reportados por todas las divisiones</i>	<i>Nº De Análisis Realizados</i>	
	META DE PRODUCTO No. 4: <i>Sostenibilidad del MECI</i>	<i>Nº De Procesos de sostenibilidad Realizados</i>	
	META DE PRODUCTO No. 5: <i>Seguimiento y calificación del Plan Indicativo</i>	<i>Nº De Seguirmentos Realizados</i>	
OBSERVACIONES:			NOMBRE JEFE GRUPO: <i>Adriana Isabela Rojas Saravia</i>  FIRMA

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO

/ GRUPO: PROYECTOS Y ESQUEMAS EMPRESARIALES

SECRETARÍA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: FERIA AGROPECUARIA				PROCESO: FERIA AGRPECUARIA											
SEGURIDAD: SEGURIDAD ECONOMICA Y ALIMENTARIA					Objetivos: Impulsar la actividad Agroindustrial en la ciudad de Ibagué					RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS					
PROGRAMA: APOYO A APUESTAS PRODUCTIVAS										No	OBJETO			VALOR	
NOMBRE DEL PROYECTO POAL: EVENTOS FERIALES AGRICOLAS Y PECUARIOS															
DEPENDENCIA / GRUPO: PROYECTOS Y ESQUEMAS EMPRESARIALES															
CODIGO BPPIM:															
CODIGO PRESUPUESTAL:					RUBRO:										
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG. EJEC	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION				
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA		
1. Lanzamiento de la 46ª Feria Agropecuaria	P	UNIDAD	1	10-000	x				2-ene-13	31-dic-13					
	E														
2. Realización de la 46ª Feria Agropecuaria	P	UNIDAD	1	390-000	x				2-ene-13	31-dic-13					
	E														
3. Realización de la 2ª Feria Agroindustrial y de Especies Menores	P	UNIDAD	1		e				2-ene-13	31-dic-13					
	E														
	P														
	E														
	P														
	E														
TOTAL PLAN DE ACCION	P														
	E														

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1: Realización de 2 eventos feriales Agrícolas y Pecuarios	META DE PRODUCTO No. 1: Lanzamiento de la 46ª Feria Agropecuaria	Nº De Eventos feriales lanzados	NOMBRE: Juan Carlos Guzman Cortés
		P	FRMA
		E	
	META DE PRODUCTO No. 2: Realización de la 46ª Feria Agropecuaria	Nº De Eventos feriales Realizados	
		P	FRMA
		E	
	META DE PRODUCTO No. 3: Realización de la 2ª Feria Agroindustrial y de Especies Menores	Nº De Eventos feriales Realizados	NOMBRE JEFE GRUPO: Paulo Emilio Salas Calpa
		P	FRMA
		E	
OBSERVACIONES:			

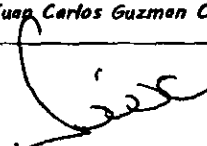
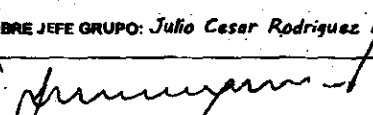
FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013
MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO
/ GRUPO: DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE
FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: PARQUES Y ZONAS VERDES				PROCESO: PARQUES Y ZONAS VERDES									
SEGURIDAD: SEGURIDAD AMBIENTAL Y DEL ENTORNO				RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS No OBJETO VALOR Objetivos: Recuperar las Zonas Verdes y Parques de la Ciudad de Ibagué, para el mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes									
PROGRAMA: RECUPERACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y ARTICULACIÓN DEL SISTEMA DE ESPACIO PÚBLICO MUNICIPAL													
NOMBRE DEL PROYECTO POAI: PARQUES Y ZONAS VERDES													
DEPENDENCIA / GRUPO: DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL													
CODIGO BPPIM:													
CODIGO PRESUPUESTAL:		RUBRO:											
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG EJE	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TDAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION		
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA
1. Rocas	P	UNIDAD	1.950	184.000	x				2-ene-13	31-dic-13			
	E												
2. Talas de Arboles	P	UNIDAD	635		x				2-ene-13	31-dic-13			
	E												
3. Pisos de Arboles	P	UNIDAD	1.450		x				2-ene-13	31-dic-13			
	E												
4. Siembra de Material Vegetal Arboreo y Jardineria	P	UNIDAD	1.000		x				2-ene-13	31-dic-13			
	E												
5. Elaboración de Nuevos Juegos Infantiles	P	UNIDAD	40	x				2-ene-13	31-dic-13				
	E												
6. Mantenimiento y Recuperación de Juegos Infantiles	P	UNIDAD	60	x				2-ene-13	31-dic-13				
	E												
7. Adecuación y Remodelación de Parques	P	UNIDAD	20	x				2-ene-13	31-dic-13				
	E												
TOTAL PLAN DE ACCION				184.000									

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES		SECRETARIA / DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1: MEJORAMIENTO Integral de 60 Parques Infantiles del Municipio	META DE PRODUCTO No. 1: Remodelación de 60 Parques Infantiles	No. De Parques Infantiles mejorados	P 60 E	NOMBRE: Juan Carlos Guzman Cortés
META DE RESULTADO No. 2: Reforestación con la Siembra de 1000 Especies Arboreas	META DE PRODUCTO No. 2: Siembra de 1.000 Especies Arboreas	No. De Especies Arboreas Sembradas	P 1.000 E	FRMA 
META DE RESULTADO No. 3: Siembra de 2.000 especies ornamentales (Ocobos, Guelendayas y otros) para embellecimiento de zonas verdes, como separadores,	META DE PRODUCTO No. 2: Siembra de 2.000 Especies	No. De Especies Ornamentales Sembradas	P 2.000 E	
META DE RESULTADO No. 4: Realizar 4-035 actividades de mantenimiento de Zonas Verdes	META DE PRODUCTO No. 3: Realizar 4-035 actividades de mantenimiento de Zonas Verdes	No. De Actividades Realizadas	P 4.035 E	NOMBRE JEFE GRUPO: Julio Cesar Rodriguez Acosta
OBSERVACIONES:				FRMA 

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO

/ GRUPO: DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: FUENTES				PROCESO: FUENTES									
SEGURIDAD: SEGURIDAD AMBIENTAL Y DEL ENTORNO					Objetivos: Mantener las Fuentes en perfecto funcionamiento, aspecto limpio y agradable					RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS			
PROGRAMA: RENOVACION E INFRAESTRUCTURA URBANA										No	OBJETO	VALOR	
NOMBRE DEL PROYECTO POAI: FUENTES													
DEPENDENCIA / GRUPO: DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL													
CODIGO BPPIM:													
CODIGO PRESUPUESTAL:					RUBRO:								
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG. EJEC	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION		
					MPO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA
1. Mantenimientos de Limpieza de las fuentes	P	UNIDAD	336	15.000	X				2-ene-12	31-dic-13			
	E												
2. Mantenimientos Eléctricos y/o Hidráulicos	P	UNIDAD	168		X				2-ene-12	31-dic-13			
	E												
	P												
	E												
	P												
	E												
TOTAL PLAN DE ACCION	P												
	E												

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1: Mantenimiento y recuperación de 14 fuentes del ornato urbano	META DE PRODUCTO No. 1: Realizar 336 mantenimientos de limpieza	No. De Mantenimientos Realizados	P 336 E
	META DE PRODUCTO No. 2: Realizar 168 mantenimientos eléctricos e hidráulicos	No. De Mantenimientos Realizados	P 168 E
			P E
OBSERVACIONES:			FRMA

NOMBRE: Juan Carlos Guzman Cortés

FRMA

NOMBRE JEFE GRUPO: Julio Cesar Rodriguez Acosta

FRMA

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

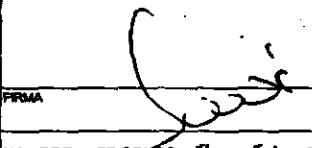

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO
/ GRUPO: ADMINISTRATIVA

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: <i>SISTEMAS</i>				PROCESO: <i>SISTEMAS</i>									
SEGURIDAD: <i>SEGURIDAD POLITICA</i>								RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS					
PROGRAMA: <i>DINAMIZACION DE LOS ENTES DESCENTRALIZADOS</i>								No		OBJETO		VALOR	
NOMBRE DEL PROYECTO POAI: <i>SISTEMAS</i>													
DEPENDENCIA / GRUPO: <i>ADMINISTRATIVA</i>													
CODIGO BPPIM:													
CODIGO PRESUPUESTAL:				RUBRO:									
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG. EJEC	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION		
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA
1. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a la red física y computacional del instituto	P E	UNIDAD	12	11.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
2. Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a la planta telefónica del instituto	P E	UNIDAD	12	3.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
3. Reposición de partes físicas en caso de daños eventuales en computadores, monitores, impresoras de red y/o switches	P E	UNIDAD	1	15.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
4. Servicio de soporte del sistema de información	P E	UNIDAD	12	100.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
5. Adquisición de equipos computacionales	P E	UNIDAD	1	30.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
6. Servicio de Hosting Anual para Dominio de Ibagués	P E	UNIDAD	1	3.000		X			3-ene-13	31-dic-13			
7. Mantenimiento de Aíras Acondicionadas	P E	UNIDAD	3	2.582		X			2-ene-13	31-dic-13			
8. Servicio de Internet Banda Ancha dedicada 2 MB	P E	UNIDAD	12	15.028		X			2-ene-13	31-dic-13			
TOTAL PLAN DE ACCION					174.618								

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1:	META DE PRODUCTO No. 1: Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a la red física y computacional del instituto	No. De Mantenimientos Realizados	NOMBRE: <i>Juan Carlos Guzman Certés</i>
	META DE PRODUCTO No. 2: Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a la planta telefónica del instituto	No. De Mantenimientos Realizados	
	META DE PRODUCTO No. 3: Reposición de partes físicas en caso de daños eventuales en computadores, monitores, impresoras de red y/o switches	No. De Partes Adquiridas	FIRMA 
	META DE PRODUCTO No. 4: Servicio de soporte del sistema de información	No. De Servicios Recibidos	
	META DE PRODUCTO No. 5: Adquisición de equipos computacionales	No. De Equipos Adquiridos	NOMBRE JEFE GRUPO: <i>Jhona Jaico Mora</i>
	META DE PRODUCTO No. 6: Servicio de Hosting Anual para Dominio de Ibagués	No. De Servicios Recibidos	
	META DE PRODUCTO No. 7: Mantenimiento de Aíras Acondicionadas	No. De Mantenimientos Realizados	FIRMA 
OBSERVACIONES:			FIRMA

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO

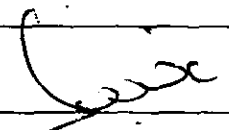
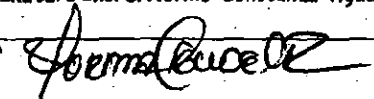
/ GRUPO: DIVISION ADMINISTRATIVA

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO OE 2013

FECHA OE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: <i>ALMACEN</i>				PROCESO: <i>ALMACEN</i>									
SEGURIOAO: <i>SEGURIDAD POLITICA</i>				Objetivos: <i>Administrar de manera Eficaz los inventarios para el logro de los objetivos institucionales</i>									
PROGRAMA: <i>DINAMIZACION DE LOS ENTES DESCENTRALIZADOS</i>													
NOMBRE OEL PROYECTO POAI: <i>ALMACEN</i>													
DEPENDENCIA / GRUPO: <i>DIVISION ADMINISTRATIVA</i>													
CODIGO BPPIM:													
CODIGO PRESUPUESTAL:		RUBRO:		RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS									
				No	OBJETO	VALOR							
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG. EJEC	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION		
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA
1. <i>Mantenimiento del inventario</i>	P	UNIDAD	12	<i>GESTION</i>					2-ene-13	31-dic-13			
	E												
2. <i>Ejecución Plan de Compras</i>	P	UNIDAD	12	<i>GESTION</i>					2-ene-13	31-dic-13			
	E												
3. <i>Efectuar inventario físico</i>	P	UNIDAD	2	<i>GESTION</i>					2-ene-13	31-dic-13			
	E												
	P												
	E												
	P												
	E												
TOTAL PLAN DE ACCION	P												
	E												

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1:	META DE PRODUCTO No. 1: <i>Realizar Mantenimiento mensual al inventario del instituto</i>	No. De Mantenimientos Realizados	NOMBRE: <i>Juan Carlos Guzman Cortés</i>
		P 12	FIRMA 
		E	
	META DE PRODUCTO No. 2: <i>realizar ejecución mensual del Plan de Compras</i>	No. De ejecuciones realizadas	NOMBRE JEFE GRUPO: <i>Norma Constanza Agudelo</i>
		P 12	FIRMA 
		E	
	META DE PRODUCTO No. 3: <i>Efectuar 2 inventarios físicos al año</i>	No. De inventarios físicos Realizados	
		P 2	
		E	
OBSERVACIONES:			FIRMA

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

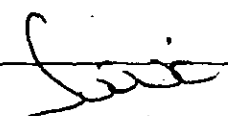
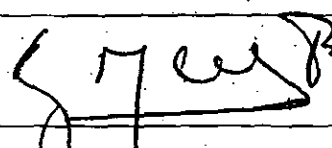
MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO
/ GRUPO: ADMINISTRATIVA

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: ADMINISTRATIVA				PROCESO: ADMINISTRATIVA									
SEGURIDAD: SEGURIDAD POLITICA				RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS									
PROGRAMA: DINAMIZACION DE LOS ENTES DESCENTRALIZADOS				Objetivos: Mejorar la calidad de vida, bienestar social y estimular a los servidores públicos del Instituto, fortaleciendo el desempeño laboral y personal del talento humano de Ibagué, con el propósito de lograr mayor compromiso e incremento de la productividad.									
NOMBRE DEL PROYECTO POAI: ADMINISTRATIVA													
DEPENDENCIA / GRUPO: ADMINISTRATIVA													
CODIGO BPPIM:													
CODIGO PRESUPUESTAL:		RUBRO:											
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG EJEC	UNIDAD DE MEDIDA	CANI.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION		
					MPO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA
1. Realizar 4 actividades de capacitación para el personal de la entidad	P E	UNIDAD	4	5.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
2. Socializar el Manual de Inducción y Reinducción	P E	UNIDAD	1	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
3. Elaborar y tramitar oportunamente la planilla de pago a los pensionados	P E	UNIDAD	14	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
4. Tramitar oportunamente las pagas relacionadas con el personal de planta (Nómina, Aportes, Prestaciones Sociales)	P E	UNIDAD	14	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
5. Efectuar la supervisión a los contratos asignados por Garantía	P E	UNIDAD	12	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
6. Realizar 4 actividades de Bienestar social para el Personal de la entidad	P E	UNIDAD	4	4.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
7. Celebrar la semana de la Salud para las empleadas y sus familias	P E	UNIDAD	1	3.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
TOTAL PLAN DE ACCION					12.000								
METAS DE RESULTADO		METAS DE PRODUCTO		INDICADORES				SECRETARIO DESPACHO / GERENTE					
META DE RESULTADO No. 1:		META DE PRODUCTO No. 1: Realizar 4 actividades de capacitación para el personal de la entidad		No. De Capacitaciones Realizadas		P	4	NOMBRE: Juan Carlos Guzman Cortés FIRMA:  NOMBRE JEFE GRUPO: Luz Maria Callejas Ponzón FIRMA: 					
		META DE PRODUCTO No. 2: Socializar el manual de inducción y reinducción		No. De Socializaciones Realizadas		P	1						
		META DE PRODUCTO No. 3: Elaborar y tramitar oportunamente la planilla de pago a los pensionados		No. De Planillas elaboradas y tramitadas		P	14						
		META DE PRODUCTO No. 4: Tramitar oportunamente las pagas relacionadas con el personal de planta		No. De Pagos tramitados		P	14						
		META DE PRODUCTO No. 5: Efectuar la supervisión a los contratos asignados por Garantía		No. De Supervisiones efectuadas		P	12						
		META DE PRODUCTO No. 6: Realizar 4 actividades de Bienestar social para el Personal de la entidad		No. De Actividades de Bienestar Social Realizadas		P	4						
		META DE PRODUCTO No. 7: Celebrar la semana de la Salud para las empleadas y sus familias		No. De Semanas de la Salud Celebradas		P	1						
OBSERVACIONES:								FIRMA					

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO
/ GRUPO: FINANCIERA

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: FINANCIERA				PROCESO: FINANCIERA									
SEGURIDAD: SEGURIDAD POLITICA				RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS No OBJETO VALOR Objetivos: Obtener mayor rentabilidad y efectividad en el manejo de los recursos del instituto									
PROGRAMA: DINAMIZACION DE LOS ENTES DESCENTRALIZADOS													
NOMBRE DEL PROYECTO POA: FINANCIERA													
DEPENDENCIA / GRUPO: FINANCIERA													
CODIGO BPPIM:													
CODIGO PRESUPUESTAL:				RUBRO:									
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG. EJEC.	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION		
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA
1. Realizar los costos bimestrales de cada Unidad de Negocio	P E	UNIDAD	6	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
2. Determinar, Analizar y Mitigar los riesgos que presenta la Dirección Financiera	P E	UNIDAD	6	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
3. Realizar Control de Inversión	P E	UNIDAD	12	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
4. Adelantar procesos de cobros Persuasivo, Coactivo y Prejudicial para la recuperación de cartera	P E	UNIDAD	12	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
5. Optimizar el proceso de facturación, cartera, interfaces con tesorería y contabilidad, generación de reportes, avances e indicadores a través del sistema de	P E	UNIDAD	12	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
6. Depuración contable	P E	UNIDAD	2	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
7. Análisis presupuestal	P E	UNIDAD	12	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
TOTAL PLAN DE ACCION													

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1:	META DE PRODUCTO No. 1: Realizar los costos bimestrales de cada Unidad de Negocio	No. De Costos Realizados	NOMBRE: Juan Carlos Guzman Cortés
		P 8 E	
	META DE PRODUCTO No. 2: Determinar, Analizar y Mitigar los riesgos que presenta la Dirección	No. De Riesgos Analizados y Mitigados	FIRMA
		P 6 E	
	META DE PRODUCTO No. 3: Realizar Control de Inversión	No. De Control Realizados	FIRMA
		P 12 E	
	META DE PRODUCTO No. 4: Adelantar procesos de cobros Persuasivo, Coactivo y Prejudicial para la recuperación de cartera	No. De Procesos Adelantados	FIRMA
		P 12 E	
	META DE PRODUCTO No. 5: Optimizar el proceso de facturación, cartera, interfaces con tesorería y contabilidad, generación de reportes, avances e indicadores a través del sistema de	No. De Procesos Optimizados	NOMBRE JEFE GRUPO: Luz Angélica Carvajal Franco
		P 12 E	
	META DE PRODUCTO No. 6: Depuración contable	No. De Depuraciones contables Realizadas	FIRMA
		P 2 E	
	META DE PRODUCTO No. 7: Análisis presupuestal	No. De Análisis presupuestales Realizados	FIRMA
		P 12 E	
OBSERVACIONES:			

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO
/ GRUPO: PROYECTOS Y ESQUEMAS EMPRESARIALES

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: <i>PROYECTOS</i>				PROCESO: <i>PROYECTOS</i>											
SEGURIDAD: <i>SEGURIDAD ECONOMICA Y ALIMENTARIA</i>				RELACION DE CDNTRATOS Y CONVENIOS											
PROGRAMA: <i>APOYO A APUESTAS PRODUCTIVAS</i>				Objetivos: Formular y promover proyectos de inversión para facturar los esquemas empresariales		No	OBJETO	VALOR							
NOMBRE DEL PROYECTO POAI: <i>PROYECTOS</i>															
DEPENDENCIA / GRUPO: <i>PROYECTOS Y ESQUEMAS EMPRESARIALES</i>															
CODIGO BPPIM:															
CODIGO PRESUPUESTAL:				RUBRO:											
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG EJEC	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION				
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA		
1. Implementar prueba piloto del proyecto Modernización de Alumbrado Pública con Luminarias Escalógicas LED en 2 parques de la ciudad	P	UNIDAD	1	50.000					X	2-ene-13	31-dic-13				
2. Ejecución de la primera fase del proyecto Gestión Tributaria para el Instituto	P	UNIDAD	1	GESTION						2-ene-13	31-dic-13				
3. Ejecución de la segunda fase de la Modernización del Calles de Ferias	P	UNIDAD	1	200.000	X					2-ene-13	31-dic-13				
4. Puesta en marcha del acuerdo de producción para la fábrica de Papiros	P	UNIDAD	1	1.000	X					2-ene-13	31-dic-13				
5. Implementar prueba Piloto del Proyecto "Bosura en Oro" en una Plaza de Mercado	P	UNIDAD	1	250.000					X	2-ene-13	31-dic-13				
6. Organización y Logística de 10 eventos	P	UNIDAD	10	GESTION						2-ene-13	31-dic-13				
7. Proceso de sensibilización y desclasamiento acorde a la instrucción de la creación de la Secretaría de Planeación	P	UNIDAD	1	50.000		X				2-ene-13	31-dic-13				
8. Administración y Mantenimiento de Inmuebles	P	UNIDAD	12	15.000		X				2-ene-13	31-dic-13				
9. Porcentaje de ajuste del 5% a Canonas de arrendamiento de Inmuebles	P	PORCENTAJE	5	GESTION						2-ene-13	31-dic-13				
TOTAL PLAN DE ACCION															

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1: Formular e Implementar 4 Proyectos	META DE PRODUCTO No. 1: Implementar prueba piloto del proyecto Modernización de Alumbrado Pública con	No. De Pruebas Piloto Implementadas	NOMBRE: Juan Carlos Guzman Cortés
	META DE PRODUCTO No. 2: Ejecución de la primera fase del proyecto Gestión Tributaria para el Instituto	No. De Fases Implementadas	
	META DE PRODUCTO No. 3: Ejecución de la segunda fase de la Modernización del Calles de Ferias	No. De fases Ejecutadas	FRMA
	META DE PRODUCTO No. 4: Puesta en marcha del acuerdo de producción para la fábrica de Papiros	No. De Acuerdos Puestos en Marcha	
	META DE PRODUCTO No. 5: Implementar prueba Piloto del Proyecto "Bosura en Oro" en una Plaza de Mercado	No. De Pruebas Piloto Implementadas	NOMBRE JEFE GRUPO: Paula Emilio Salas Colpa
OBSERVACIONES:			FRMA

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO

/ GRUPO: CUENTAS ESPECIALES

SECRETARÍA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: BANFUTURO				PROCESO: BANFUTURO									
SEGURIDAD: SEGURIDAD ECONOMICA Y ALIMENTARIA						RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS							
PROGRAMA: IBEGUE CENTRO DE NEGOCIOS E INVERSIONES						Objetivos: 1- Promocionar y aumentar la colocación de microcréditos 2- Contribuir a la generación de empleo del municipio 3- Generar aumento en la rentabilidad del instituto acorde al dinamismo económico con el portafolio de inversiones	No	OBJETO	VALOR				
NOMBRE DEL PROYECTO POAI: BANFUTURO													
DEPENDENCIA / GRUPO: CUENTAS ESPECIALES													
CODIGO BPPIM:													
CODIGO PRESUPUESTAL: RUBRO:													
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG. EJEC.	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION		
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA
1. Colocación de Microcréditos	P	UNIDAD	580	1.300.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
	E												
2. Administración de Portafolio	P	UNIDAD	12	42.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
	E												
3. Rendimientos en operaciones financieras	P	UNIDAD		400.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
	E												
4. Promoción de Banfuturo	P	UNIDAD	80	GESTION					2-ene-13	31-dic-13			
	E												
5. Colocación de créditos por libranza	P	UNIDAD	40	130.000		X			2-ene-13	31-dic-13			
	E												
TOTAL PLAN DE ACCION					1.872.000								

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1: Aumentar la Asignación de Créditos	META DE PRODUCTO No. 1: Colocación de Microcréditos	No. De Créditos Asignados	NOMBRE: Juan Carlos Guzman Cortés
		P 500 E	
	META DE PRODUCTO No. 2: Administración de Portafolio	No. De Actividades de Administración Realizadas	FIRMA
		P 12 E	
	META DE PRODUCTO No. 3: Rendimientos en operaciones financieras	No. Monto en Rendimientos Financieros	FIRMA
		P 400 E	
	META DE PRODUCTO No. 4: Colocación de créditos por libranza	No. De Créditos Asignados	NOMBRE JEFE GRUPO: Elkin Geovanni Lache Suarez
		P 40 E	
OBSERVACIONES:			FIRMA

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO
/ GRUPO: CONTROL INTERNO

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: CONTROL INTERNO				PROCESO: CONTROL INTERNO											
SEGURIDAD: SEGURIDAD POLITICA				Objetivos: Efectuar seguimientos a través de los auditores de manera objetiva. Controlar, realizar acompañamiento y evaluar.						RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS					
PROGRAMA: DINAMIZACION DE LOS ENTES DESCENTRALIZADOS										No		OBJETO		VALOR	
NOMBRE DEL PROYECTO POA: CONTROL INTERNO															
DEPENDENCIA / GRUPO: CONTROL INTERNO															
CODIGO BPPIM:															
CODIGO PRESUPUESTAL:				RUBRO:											
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG EJEC	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION				
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA		
1. Evaluar selectivamente el Sistema de Control Interno de la Entidad	P	UNIDAD	15	GESTION					2-ene-13	31-dic-13					
2. Fomentar la cultura del autoseguridad en las servidoras públicas de la entidad, promoviendo el cambio de actitud hacia el autocontrol, la gestión responsable y transparente	P	UNIDAD	4	GESTION					2-ene-13	31-dic-13					
3. Realizar seguimientos a los planes de mejoramiento	P	UNIDAD	4	GESTION					2-ene-13	31-dic-13					
	E														
	P														
	E														
	P														
	E														
TOTAL PLAN DE ACCION	P														
	E														

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1:	META DE PRODUCTO No. 1: Realizar 15 Evaluaciones selectivas al Sistema de Control Interno de la Entidad	No. De Evaluaciones Realizadas	NOMBRE: Juan Carlos Guzman Cortés
	META DE PRODUCTO No. 2: Realizar 4 procesos de fomento de la cultura del autoseguridad en la entidad	No. De Procesos Realizados	FIRMA
	META DE PRODUCTO No. 3: Realizar 4 seguimientos a los planes de mejoramiento de la entidad	No. De Seguimientos Realizados	NOMBRE JEFE GRUPO: Claudia Rocío Guerrero
OBSERVACIONES:			FIRMA

FICHA PLAN DE ACCION POR PROCESOS - FPAP - VIGENCIA 2013

MUNICIPIO DE IBAGUÉ

FICHA DE PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO

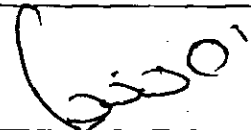
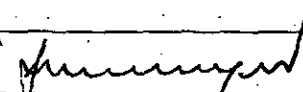
/GRUPO: DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL

SECRETARIA / ENTIDAD: INFIBAGUE

FECHA DE PROGRAMACION: ENERO DE 2013

FECHA DE SEGUIMIENTO:

MACROPROCESO: <i>Clausura y Posclausura del Relleno Sanitario Combaime</i>				PROCESO: <i>Clausura y Posclausura del Relleno Sanitario Combaime</i>									
SEGURIDAD: <i>SEGURIDAD AMBIENTAL Y DEL ENTORNO</i>				RELACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS									
PROGRAMA: <i>Cumplimiento e Implementación del Plan de gestión ambiental de Residuos Sólidos</i>				Objetivos: <i>Mitigar el impacto ambiental generado por los residuos sólidos</i>		No		OBJETO		VALOR			
NOMBRE DEL PROYECTO POAI: <i>Relleno Sanitaria Combaime</i>													
DEPENDENCIA / GRUPO: <i>DIVISION OPERATIVA Y GESTION AMBIENTAL</i>													
CODIGO BPPIM:													
CODIGO PRESUPUESTAL: RUBRO:													
PRINCIPALES ACTIVIDADES	PROG. EJEC	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	COSTO TOTAL (MILES DE PESOS)	FUENTES DE FINANCIACION (EN MILES DE \$)				PROGRAMACION (dd/mm/aa)		INDICADORES DE GESTION		
					MPIO	SGP	REGALIAS	OTROS	INICIO	TERMINACION	INDICE FISICO	INDICE INVERSION	EFICIENCIA
1. <i>Monitoreos Ambientales</i>	P	UNIDAD	3	45.000	X				2-ene-13	31-dic-13			
	E												
2. <i>Mantenimiento Fase I y Fase II de la etapa de posclausura del Relleno Sanitario Combaime</i>	P	UNIDAD	3	28.000	X				2-ene-13	31-dic-13			
	E												
3. <i>Revegetación Paisajística</i>	P	UNIDAD	2	10.000	X				2-ene-13	31-dic-13			
	E												
4. <i>Mantenimiento a la infraestructura física</i>	P	UNIDAD	1	40.000	X				2-ene-13	31-dic-13			
	E												
5. <i>Arrendamiento del Relleno Sanitario Combaime</i>	P	UNIDAD	12	111.600	X				2-ene-13	31-dic-13			
	E												
TOTAL PLAN DE ACCION	P			234.600									
	E												

METAS DE RESULTADO	METAS DE PRODUCTO	INDICADORES	SECRETARIO DESPACHO / GERENTE
META DE RESULTADO No. 1: <i>cumplimiento del 100% de las etapas de Clausura y Posclausura del Relleno Sanitario Combaime</i>	META DE PRODUCTO No. 1: <i>Monitoreos Ambientales</i>	No. De Monitoreos Realizados	NOMBRE: <i>Juan Carlos Guzman Cortés</i>
		P	3
		E	
	META DE PRODUCTO No. 2: <i>Mantenimiento Fase I y Fase II de la etapa de posclausura</i>	No. De Mantenimientos Realizados	
		P	
		E	
	META DE PRODUCTO No. 3: <i>Revegetación Paisajística</i>	No. De Actividades de Revegetación Paisajística Realizadas	NOMBRE JEFE GRUPO: <i>Julio Cesar Rodriguez Acosta</i>
		P	
		E	
	META DE PRODUCTO No. 4: <i>Mantenimiento a la infraestructura física</i>	No. De Mantenimientos Realizados	FIRMA: 
		P	
		E	
OBSERVACIONES:			