



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ
Código: GH-FOR-001 Versión: 01 Fecha de aprobación: 2017-09-14
FORMATO: CONVOCATORIA PARA PROVISIÓN DE CARGOS

CONVOCATORIA No.	027	FECHA (Año/Mes/Día)	2017-10-23	CLASE DE CONVOCATORIA	<input type="radio"/> Convocatoria ENCARGO Planta Temporal <input type="radio"/> Convocatoria CERRADA Planta Temporal <input checked="" type="radio"/> Convocatoria ABIERTA Planta Temporal
------------------	-----	------------------------	------------	-----------------------	---

I. DESCRIPCIÓN DE LA CONVOCATORIA

DENOMINACIÓN DEL CARGO A PROVEER	OPERARIO CALIFICADO	CÓDIGO Y GRADO:	490-03	No. DE VACANTES	UNO (01)	SALARIO MENSUAL	\$ 1.182.709.00
NIVEL JERÁRQUICO	ASISTENCIAL	DEPENDENCIA O ÁREA FUNCIONAL ASIGNADA	• GERENCIA DE PROYECTOS ESPECIALES – GRUPO ALUMBRADO PÚBLICO				
PROPÓSITO PRINCIPAL	Realizar las actividades de orden operativo, para coadyuvar en el desarrollo de las funciones de la dependencia o grupo de trabajo asignado, orientados al logro de la misión y los objetivos institucionales del <i>Instituto de Financiamiento, Promoción y Desarrollo de Ibagué – INFIBAGUÉ.</i>						
FUNCIONES ESENCIALES (Según Manual de Funciones y Competencias, vigente)	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar las actividades de alistamiento, organización, mantenimiento y/o reparación de los elementos y/o accesorios que hacen parte de la infraestructura del alumbrado público a cargo del Instituto, e informar al superior jerárquico sobre las novedades o desviaciones que se presenten, con el fin verificar el cumplimiento de los requerimientos y solicitudes presentados por el cliente y aplicar las acciones correctivas y/o de mejora, en el marco de los procesos, procedimientos y la normatividad vigente.• Reportar al superior inmediato, las necesidades de elementos y materiales que se requieren en el desarrollo de las actividades asignadas, de conformidad con los procesos y procedimientos vigentes.• Responder por el buen uso de los equipos y elementos que se le asignen para la ejecución de las labores, de acuerdo con los procesos y procedimientos de la entidad.• Cumplir y promover en su equipo de trabajo, el cumplimiento de los lineamientos definidos por el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, en lo relacionado con la utilización correcta de los elementos de protección personal, el Plan Estratégico de Seguridad Vial, la aplicación de las medidas de seguridad en el trabajo de alturas y la señalización de las áreas de trabajo, para prevenir los accidentes de trabajo y enfermedades laborales, de acuerdo con los lineamientos de la normatividad vigente y el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, adoptado en el Instituto.						





**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ**
Código: GH-FOR-001 Versión: 01 Fecha de aprobación: 2017-09-14
FORMATO: CONVOCATORIA PARA PROVISIÓN DE CARGOS

CONVOCATORIA No.	027	FECHA (Año/Mes/Día)	2017-10-23	CLASE DE CONVOCATORIA	<input type="radio"/> Convocatoria ENCARGO Planta Temporal <input type="radio"/> Convocatoria CERRADA Planta Temporal <input checked="" type="radio"/> Convocatoria ABIERTA Planta Temporal
-------------------------	-----	-------------------------------	------------	------------------------------	---

II. REQUISITOS PARA EJERCER EL EMPLEO

QUIENES PUEDEN PARTICIPAR	Cualquier persona que cumpla con los requisitos definidos en la presente convocatoria.				
REQUISITOS GENERALES (Decreto 1083 de 2015 – Artículo 2.2.5.4.1 Requisitos para el ejercicio del empleo)	Para ejercer un empleo en INFIBAGUÉ se requiere: a) Reunir los requisitos y competencias que la Constitución, la ley, los reglamentos y los manuales de funciones y de competencias laborales exijan para el desempeño del empleo. b) No encontrarse inhabilitado para desempeñar empleos públicos de conformidad con la Constitución y la ley. c) No estar gozando de pensión o ser mayor de 65 años, con excepción de los casos a que se refieren los artículos 2.2.11.1.11 y 2.2.11.1.12 del Decreto 1083 de 2015. d) No encontrarse en interdicción para el ejercicio de funciones públicas. e) No haber sido condenado a pena de prisión, excepto por delitos culposos, para los cargos señalados en la Constitución y la ley.				
	CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES		COMPETENCIAS POR NIVEL JERÁRQUICO		
	<ul style="list-style-type: none"> Constitución Política. Normatividad vigente en el área de desempeño. Atención y servicio al usuario. Normatividad Trabajo seguro en alturas 		<ul style="list-style-type: none"> Manejo de la Información Adaptación al cambio Relaciones Interpersonales Colaboración 		
	REQUISITOS FORMACIÓN ACADÉMICA		REQUISITOS DE EXPERIENCIA		
	Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada.		ALTERNATIVAS		
	Diploma de bachiller en cualquier modalidad.		Las establecidas en el GH-MAN-002 Manual de Funciones y Competencias Laborales – Planta Temporal, para el cargo en mención.		
PRUEBAS A APLICAR					
	1. Prueba Psicológica (Verificación de Competencias Comunes y por Nivel Jerárquico) – Clasificatoria				
	2. Prueba de Conocimientos teórico-práctica dirigida por el Gerente de Proyectos Especiales y el Profesional Universitario 219-04 adscrito al Grupo de Alumbrado Público. Puntaje de clasificación: 70 puntos sobre 100.				
	3. Entrevista a cargo de la Gerencia y la Dirección Administrativa y Comercial				

Calle 60 con CRA, 5ª Esficio CAMI NORTE Barrio La Floresta
Teléfonos: 2745888 – 2786888 - 2747444 Fax: 2746410
E-MAIL: infibague@infibague.gov.co WEB: www.infibague.gov.co
Ibague, Tolima.





SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ
Código: GH-FOR-001 Versión: 01 Fecha de aprobación: 2017-09-14
FORMATO: CONVOCATORIA PARA PROVISIÓN DE CARGOS

CONVOCATORIA No.	027	FECHA (Año/Mes/Día)	2017-10-23	CLASE DE CONVOCATORIA	<input type="radio"/> Convocatoria ENCARGO Planta Temporal <input type="radio"/> Convocatoria CERRADA Planta Temporal <input checked="" type="radio"/> Convocatoria ABIERTA Planta Temporal
------------------	-----	------------------------	------------	-----------------------	---

II. REQUISITOS PARA EJERCER EL EMPLEO

INHABILIDADES Las definidas en la Constitución Política, la Ley y demás normas concordantes

DEPENDENCIAS ENCARGADAS Gerencia General
Dirección Administrativa y Comercial

CALENDARIO DEL PROCESO DE CONVOCATORIA

Descripción	Responsable	Fecha Inicio	Fecha de Terminación
1. PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA	Dirección Administrativa y Comercial	2017-10-23 Hora: 7:00 a.m.	2017-10-23 Hora: 5:30 p.m.
2. FORMALIZACIÓN DE INSCRIPCIONES Y ENTREGA DE HOJA DE VIDA CON TODOS LOS SOPORTES DE EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA	Aspirante	2017-10-23 Hora: 7:00 a.m.	2017-10-23 Hora: 5:30 p.m.
3. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Pruebas Psicológicas y Pruebas de Conocimientos Teórico-Práctica	Dirección Administrativa y Comercial	2017-10-24	2017-10-25
4. ENTREVISTA PARA VERIFICAR APTITUDES Y HABILIDADES	Gerencia General	2017-10-26	2017-10-26
5. PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL ESTUDIO DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS	Dirección Administrativa y Comercial	2017-10-27	2017-10-27
6. REALIZACIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO DE NOMBRAMIENTO	Gerente General	Nombramiento: 2017-11-01	No aplica

FIRMAS


YOLANDA CORZO CANDIA
Gerente General


MARBEL MARIA TORRES PEREZ
Director Administrativo y Comercial

