



INFIBAGUÉ

Instituto de Financiamiento, Promoción y Desarrollo de Ibagué

JORNADA DE RE-INDUCCIÓN

AGENDA

- 1. BIENVENIDA**
- 2. RECORDEMOS LOS ELEMENTOS BÁSICOS DE NUESTRO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**
- 3. SOCIALIZACIÓN SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PARA FUNCIONARIOS PROVISIONALES Y DE PLANTA TEMPORAL**
- 4. SOCIALIZACIÓN PLAN DE BIENESTAR 2022**

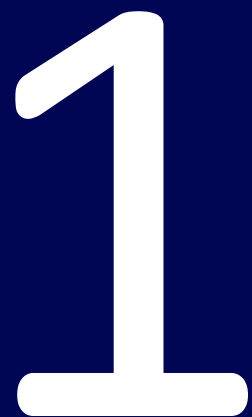


REGLAS DE JUEGO



- ✓ Celulares en discreto
- ✓ Participar activamente en el desarrollo de la jornada
- ✓ Tomar apuntes
- ✓ Respetar a los compañeros
- ✓ Daremos buen manejo al uso de la palabra.
- ✓ Nuestra actitud será siempre propositiva y proactiva.




A large, bold, white number '1' is centered on the page. To its left is a large, faint, light blue treble clef graphic. At the bottom of the page, there are several wavy, light blue lines that resemble musical notes or a soundwave.

BIENVENIDA

IBA&UÉ
VIBRA

2020-2023

A man in a light-colored suit is seen from behind, interacting with a futuristic digital interface. The interface is composed of various glowing blue elements, including circular patterns, data streams, and text like 'NEWS' and 'SEARCH'. The background is a dark blue with binary code (0s and 1s) scattered throughout. The overall aesthetic is high-tech and futuristic.

La Dirección Administrativa del Instituto de Financiamiento, Promoción y Desarrollo de Ibagué - INFIBAGUÉ, le da la más cordial bienvenida y los invita a continuar su proceso de mejora continua, sumándose a las acciones que se describirán en esta jornada de reinducción, con mucha responsabilidad, disciplina, esmero y dedicación.

Necesitamos de sus habilidades y experiencia para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

La información que vamos a socializar el día de hoy, la puedes encontrar en el documento GH-MAN.005 MANUAL DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN

**Bienvenidos
al futuro!**



2

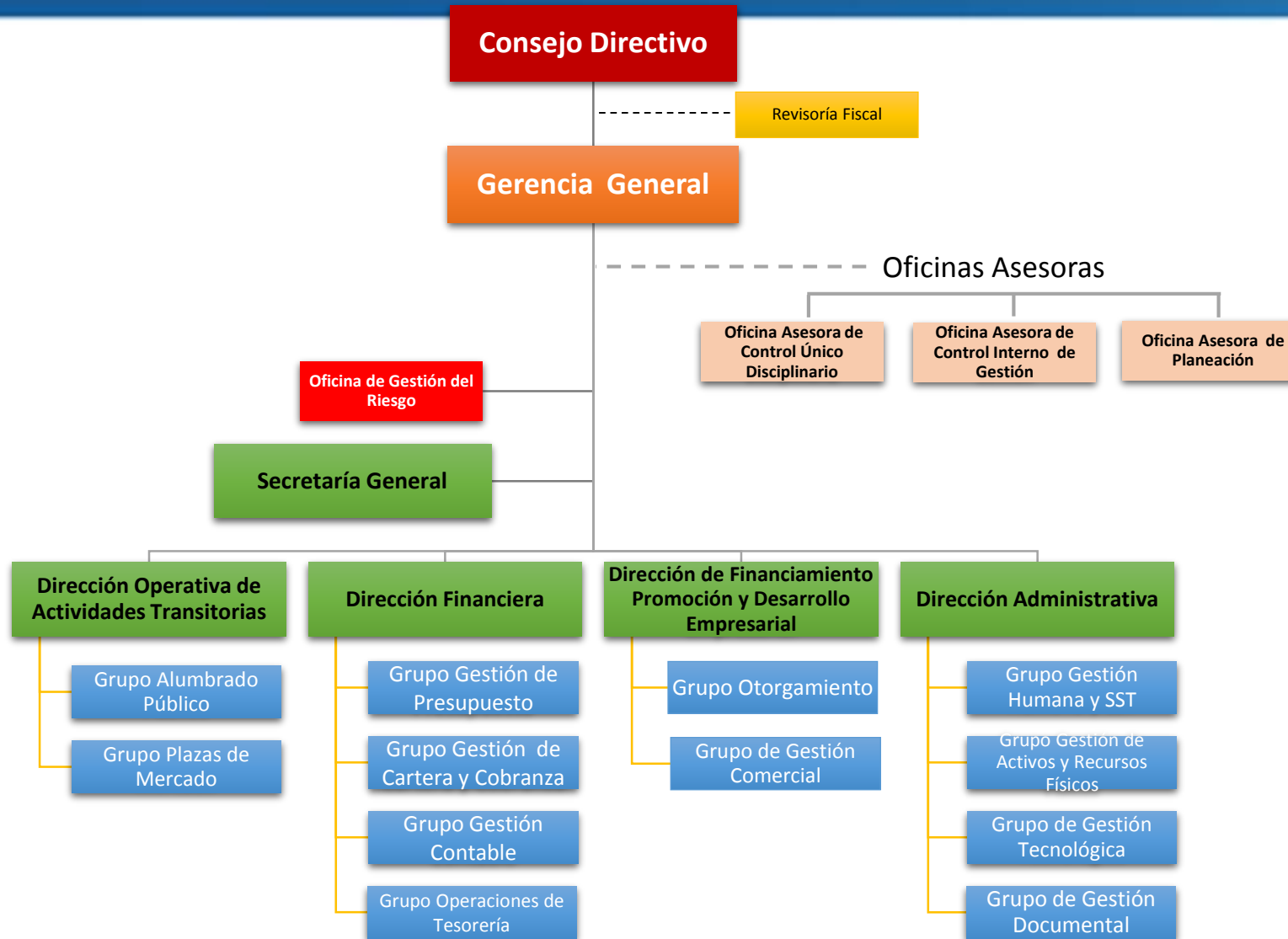
RECORDEMOS LOS
ELEMENTOS BÁSICOS DE
NUESTRO SISTEMA
INTEGRADO DE GESTIÓN

**IBA&UÉ
VIBRA**

2020-2023

Estructura Organizacional - Actual

(Acuerdo 002 de 2020)



Conformación Planta de Personal - Actual

PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE

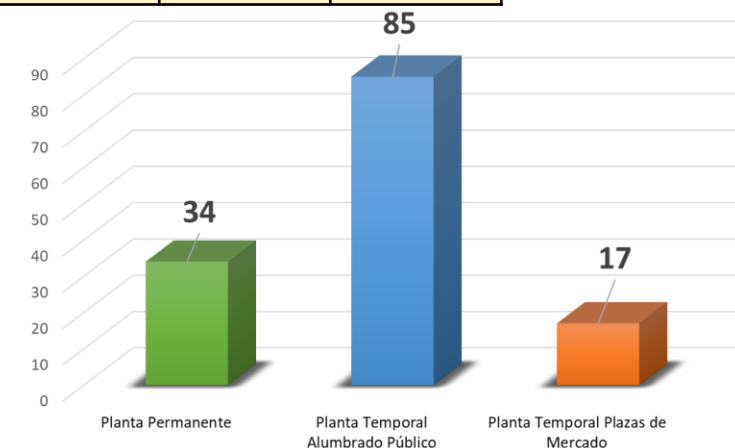
No. CARGOS	DENOMINACION DEL CARGO	CODIGO	GRADO	TIPO DE CARGO
DESPACHO DEL GERENTE GENERAL				
UNO (01)	GERENTE GENERAL	050	10	LNR
PLANTA GLOBAL				
UNO (01)	SECRETARIO GENERAL	054	05	LNR
CUATRO (04)	DIRECTOR	009	05	LNR
UNO (01)	JEFE DE OFICINA	006	05	LNR
UNO (01)	ASESOR	105	04	Periodo Fijo
DOS (02)	JEFE DE OFICINA ASESORA	115	04	LNR
UNO (01)	TESORERO GENERAL	201	04	LNR
UNO (01)	ALMACENISTA GENERAL	215	04	LNR
DOS (02)	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	06	CA
CINCO (05)	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	04	CA
UNO (01)	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	03	CA
CINCO (05)	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219	02	CA
DOS (02)	TECNICO ADMINISTRATIVO	367	05	CA
UNO (01)	SECRETARIA EJECUTIVA	425	06	CA
UNO (01)	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	06	CA
CINCO (05)	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407	04	CA
34	TOTAL DE CARGOS			

PLANTA TEMPORAL ALUMBRADO PÚBLICO

DENOMINACIÓN DE LOS CARGOS	No CARGOS	CÓDIGO	GRADO
Profesional Universitario	2	219	3
Profesional Universitario	8	219	1
Técnico Administrativo	1	367	5
Técnico Administrativo	14	367	2
Técnico Operativo	1	314	5
Técnico Operativo	20	314	4
Técnico Operativo	1	314	2
Auxiliar Administrativo	7	407	2
Auxiliar Administrativo	1	407	1
Conductor Mecánico	10	482	5
Operario Calificado	20	490	3
TOTAL DE CARGOS	85		

PLANTA TEMPORAL PLAZAS DE MERCADO

DENOMINACIÓN DE LOS CARGOS	No CARGOS	CÓDIGO	GRADO
Técnico Operativo	1	314	2
Auxiliar Administrativo	5	407	2
Operario	11	487	1
TOTAL DE CARGOS	17		



TOTAL DE PLANTA PERSONAL
136 FUNCIONARIOS



PLATAFORMA ESTRATÉGICA

MISIÓN: Ser generador de desarrollo para la comunidad Ibaguereña, su zona de influencia y entes gubernamentales mediante la oferta de productos financieros, creación de esquemas empresariales y prestación eficaz de servicios públicos con compromiso social y transparencia a través de un talento humano altamente calificado y comprometido.

VISIÓN: INFIBAGUE para el 2025 debe ser un núcleo de excelencia de la Administración Municipal, Generador y Promotor de esquemas empresariales para el desarrollo social, económico y ambiental del Municipio de Ibagué y administrador responsable y efectivo del portafolio de inversiones.



PLATAFORMA ESTRATÉGICA



Política Integral

Estamos comprometidos con la satisfacción de la comunidad y demás grupos de valor, a partir de un esquema de mejora continua en la implementación del Sistema Integrado de Gestión y el cumplimiento de la normatividad vigente, en donde el compromiso con la Calidad, la Gestión Ambiental y la Seguridad y Salud en el Trabajo, son nuestra estrategia para contribuir en la construcción de una sociedad sostenible, amable e incluyente.

Estamos comprometidos en orientar nuestra gestión, hacia el respeto, cuidado y protección del medio ambiente; previniendo la contaminación a través del uso sustentable y racional de los recursos, cumpliendo con la legislación ambiental vigente, mediante la implementación, operación y mejora continua del Sistema de Gestión Ambiental, conforme a la norma ISO 14001:2015.



Política Ambiental

POLÍTICA Seguridad y la Salud en el TRABAJO



El Instituto de Financiamiento Promoción y Desarrollo de Ibagué INFIBAGUE, reconoce la importancia del talento humano motivo por el que se adquiere el compromiso al más alto nivel de la organización en proteger el bienestar físico, mental y social de todos los colaboradores y demás partes interesadas por medio del diseño implementación, desarrollo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST, que está orientado al proceso lógico del Ciclo PHVA basado en el mejoramiento continuo que inicia con la identificación de los peligros, valoración y evaluación de riesgos y determinación de controles implementando acciones orientadas a la intervención de las condiciones de trabajo y actos Inseguros para el fomento de una cultura preventiva, logrando minimizar los incidentes, accidentes y enfermedades laborales.



Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano



Dimensiones y Políticas de MIPG

Necesidades de los grupos de valor



Resultados
Productividad

Satisfacción de las necesidades de los grupos de valor

- | | | | |
|--|--|--|---|
| Planeación Institucional | Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público | Talento Humano | Integridad |
| Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción | Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos | Servicio al ciudadano | Participación ciudadana en la gestión pública |
| Racionalización de trámites | Gestión documental | Gobierno Digital, antes Gobierno en Línea | Seguridad Digital |
| Defensa jurídica | Gestión del conocimiento y la innovación | Control interno | Seguimiento y evaluación del desempeño institucional |
| Gestión Estadística de la información | Mejora Normativa | Compras y contratación Pública | |



ELEMENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN



MODELO INTEGRADO DE
PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



GESTIÓN DE CALIDAD
ISO 9001:2015



GESTIÓN AMBIENTAL
ISO 14001:2015



GESTIÓN DE SST
ISO 45001:2018



MAPA DE PROCESOS



A large, white, stylized number '3' is positioned on the left side of the slide. The background is a dark blue gradient with a large, faint, stylized number '3' on the left and a wavy pattern at the bottom.

SOCIALIZACIÓN SISTEMA DE
EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN
PARA FUNCIONARIOS
PROVISIONALES Y DE PLANTA
TEMPORAL

IBA&UÉ
VIBRA

2020-2023

MAPA DE PROCESOS



A large, bold white number '4' is centered on the left side of the page. The background is a dark blue gradient with a large, faint treble clef on the left and a wavy pattern at the bottom.

SOCIALIZACIÓN PLAN DE BIENESTAR 2022

**IBAQUÉ
VIBRA**

2020-2023



INFIBAGUÉ

Instituto de Financiamiento, Promoción y Desarrollo de Ibagué

Calle 60 con Cra. 5ª Edificio CAMI Norte
Barrio La Floresta, Ibagué – Tolima

Teléfono:

(8) 2746888 – (8) 2786888 – (8) 2747444

Fax: (8) 2746410


E-mail:

correspondencia@infibague.gov.co

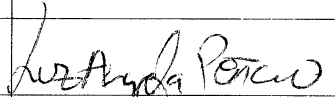


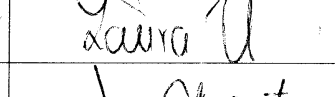
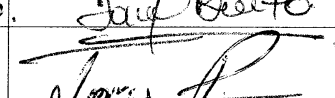

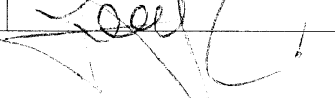

Página Web:

www.infibague.gov.co

Línea WhatsApp: 317 474 1611

	INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ - INFIBAGUÉ -	Código: FOR-PE-002
		Versión: 01
	REGISTRO DE ASISTENCIA – EVENTOS INTERNOS	Vigente desde: 2017/12/19
		Pág. 1 de 4

TEMA :	JORNADA DE REINDUCCION - INDUCCION	FECHA:	08 de Marzo del 2022	
		HORA INICIO:	7:00 am	HORA FIN: 9:30 am
AGENDA :	<ul style="list-style-type: none"> • Reinducción • Evaluación de gestión funcionarios provisionales y de planta temporal • Socialización plan de bienestar 2022 	LUGAR:	Auditorio Infibague	
		FACILITADOR:	Oficina asesora de planeación	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Loz Angela Peña Olarte	loceitapena@hotmail.com	S General	
2	Diana Magal Rojas	dianamagal@hotmail.com	S General	
3	Alexandra Guzmán Mora	ag5116@chitruceal.com	S General	
4	Carolina Mina Pérez	carolinaminaperez@gmail.com	Sec General	
5	Laura Victoria Urrego Ospina	lauravicurego@gmail.com	Financiamiento	
6	Daniel Basto Ramirez	profesional-proyectos@inf	Financiamiento	
7	Diego Alejandro Torres Peralta	alejo.tope10@gmail.com	D. OPERATIVO	
8	Wilson Rodriguez Martinez	wilsonmartinez_07@hotmail.com	Financiamiento	
9	Felipe Troncoso	-	AR Publico	



INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ -
INFIBAGUÉ -

Código:
FOR-PE-002


Versión: 01

Vigente desde:
2017/12/19

Pág. 2 de 4

REGISTRO DE ASISTENCIA - EVENTOS INTERNOS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
10	Hector Alfredo B	afredob@ibagué.gov.co	DO 10	
11	Luis Fernando Londoño Sababria	LuisferCentaurus10@gmail.com	Plaza 5.	
12	Jairo Quiroga Villanueva	jairoqui2017@gmail.com	Plaza 5.	
13	Julieth García Hernández	juliygarcia365@gmail.com	Plaza 5.	
14	Lidia Carreño Montiel	lidia cm_256@hotmail.com	Plaza 21	Lidia Carreño
15	John Edwin Duvará Gutiérrez	duvaraa0629@gmail.com	Plaza 28	
16	Alexander Aranda Rivera	alexanderarandy1966@gmail.com	Conductor Gerencia	
17	Carilo Ramírez Durán	cariloran223022028@gmail.com	Plaza 5. Conductor	
18	Lisette Johana Osorio Molina	johanaosorio553@gmail.com	Plaza 5.	Johana Osorio
19	Pedro Salazar Tique	-	Plaza 28	Pedro Salazar
20	Norber Roberto Espinosa	norbera@hotmail.com	Plaza 5.	
21	Zibardo Vivesca	-	Plaza 4	Zibardo

	INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ - INFIBAGUÉ -	Código: FOR-PE-002	
		Versión: 01	
	REGISTRO DE ASISTENCIA – EVENTOS INTERNOS	Vigente desde: 2017/12/19	
		Pág. 1 de 4	

TEMA :	JORNADA DE REINDUCCION - INDUCCION	FECHA:	08 de Marzo del 2022	
		HORA INICIO:	7:00 am	HORA FIN:
AGENDA :	<ul style="list-style-type: none"> • Reinducción • Evaluación de gestión funcionarios provisionales y de planta temporal • Socialización plan de bienestar 2022 	LUGAR:	Auditorio Infibague	
		FACILITADOR:	Oficina asesora de planeación	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
21	Jose ma Gerardo Alzar		almacen	[Firma]
22	Julian Carbo R		plaza	[Firma]
23	EDGAR LAMBANA PEÑA		PLAZAS	[Firma]
24	Stacyd Anyela Ogata Roven		PTI	[Firma]
25	Eduardo Villanueva		PM	[Firma]
26	PEDRO ALFONSO ROJAS B		plaza	[Firma]
27	Luis Fernando Ojeda Varón	lufecorva@hotmail.com	D. operativa	[Firma]
28	Etelmina Ojeda Parra	etelmoojedat@gmail.com	Plazas	[Firma]
29	DIEGO FERNANDO MEJIA R.	diego.mejia@infibague.gov.co	DIR OPER	[Firma]
	Vicky del Pilar Eul Gómez	vickygilgomez@gmail.com	S. Oper	[Firma]



INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ -
INFIBAGUÉ -

Código:
FOR-PE-002

Versión: 01

Vigente desde:
2017/12/19

Pág. 2 de 4

REGISTRO DE ASISTENCIA - EVENTOS INTERNOS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
30	Leidy Cardozo Medellín	asesor_judicial@infibague.gov	S.G	
31	Yeimy Liliana Quintero J	yeimyliz12@gmail.com	PG	
32	Maria Paula Mora Garcia	marap-mora@hotmail.com	D.O	M ^o Paula M.
33	Pedro Salazar T.que	---	---	Pedro
34	Norbin Rábano Cruz	---	A.P.	Norbin
35	Zibardo Vareso C	---	PIORC	Zibardo
36	Julian Sanso C	---	Plaza	Julian Sanso
37	Camilo Ramirez Duran	camilo RAMIREZ DURAN 28@gmail.com	PLAZAS	Camilo
38	Juan David Cerquera	---	q.p	Juan David
39	JOHN MOLINA C	---	A.P	John
40	Jessica Jairo Moreno	---	Reservista	Jessica
41	Lina Maria Bernal Rodriguez	linambnz@gmail.com	S.G.	Lina Maria

42 Natalia Ortega Diaz

43 DINGELD P. VALDEBENQUEZ

44 Fabian Alfonso Tinoco Canorgo

45 Glorina Stella Ruiz G.

almacen1@infibague.gov.co


Comunicaciones

Almacen


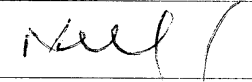
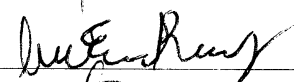
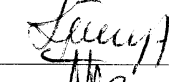
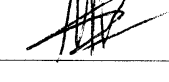
Dirección Operativa


CDFPD

DIRECCION


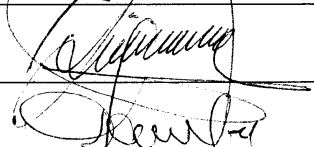
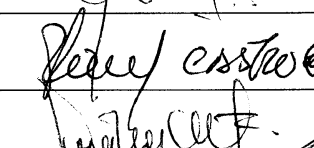
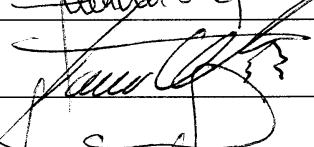
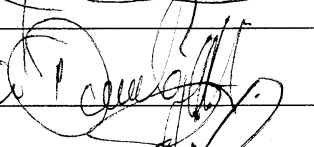
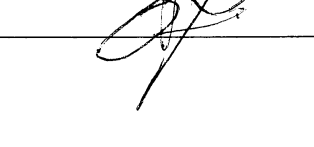

	INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ - INFIBAGUÉ -	Código: FOR-PE-002	
		Versión: 01	
	REGISTRO DE ASISTENCIA – EVENTOS INTERNOS	Vigente desde: 2017/12/19	
		Pág. 1 de 4	

TEMA :	JORNADA DE REINDUCCION - INDUCCION	FECHA:	08 de Marzo del 2022	
		HORA INICIO:	7:00 am	HORA FIN:
AGENDA :	<ul style="list-style-type: none"> • Reinducción • Evaluación de gestión funcionarios provisionales y de planta temporal • Socialización plan de bienestar 2022 	LUGAR:	Auditorio Infibague	
		FACILITADOR:	Oficina asesora de planeación	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
42	Adriano Pinilla Ruiz	adriupinilla@yahoos.com	Supo Gest. Control	
43	Nancy Veloz	nancy.veloz@infibago	Grup. G.C	
44	Anyelisa María Avila	anyelisa24@hotmail.com	Dirección operativa	Anyel. Avila
45	Luis Enrique Piñón Sánchez	lrs1206@gmail.com	Planeación	
46	Liliana Inés Lamprea	lilamprea@gmail.com	Of. Planeación	
47	Andrés Lamprea Arroya	profesionalplaneacion.infibague@gmail.com	Planeación	
48				
49				
50				

	INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ - INFIBAGUÉ -	Código: FOR-PE-002
		Versión: 01
	REGISTRO DE ASISTENCIA – EVENTOS INTERNOS	Vigente desde: 2017/12/19
		Pág. 1 de 2

TEMA :	JORNADA DE REINDUCCION - INDUCCION	FECHA:	14 de Marzo del 2022	
		HORA INICIO:	10:00 am	HORA FIN: 11:00 am
AGENDA :	<ul style="list-style-type: none"> • Reinducción • Evaluación de gestión funcionarios provisionales y de planta temporal • Socialización plan de bienestar 2022 	LUGAR:	Auditorio Infibague	
		FACILITADOR:	Oficina asesora de planeación	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Luz Angelica Canajal Franco	presupuesto.infibague@gmail.com	presupuesto	
2	Miguel Angel Tique Posada	migueltiqueposada@gmail.com	G.G.C.C.	
3	Fanny Ingrid Duran	fanny.duran@infibague.gov.co	G.G	
4	FANNY CASTRO @	fannycastro@hotmail.com	@.I	
5	Lina Maria Augusta Mora	linamora2679@hotmail.com	Dirección Operativa	
6	Lorena Ortiz Naranjo	lorenaortiz@infibague.gov.co	G. documental	
7	Vaneth R Galeano		TC de recursos	
8	Dominique Henandez	dominiquehenandez@hotmail.com	Centro de Desarrollo	
9	Losue Rojas	losue.rojas@infibague.gov.co	C.I	



INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ -
INFIBAGUÉ -

Código:
FOR-PE-002


Versión: 01

Vigente desde:
2017/12/19

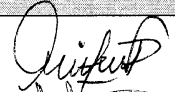
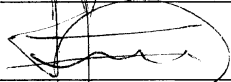
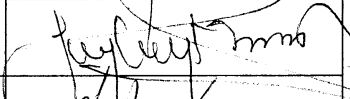
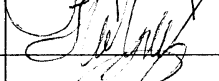

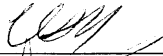

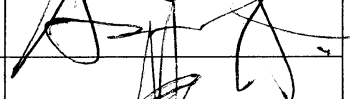

Pág. 2 de 2

REGISTRO DE ASISTENCIA – EVENTOS INTERNOS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
10	Adriana Patricia Rendón	Profesional.riesgo@infibague@gmail.com	Riesgo	Adriana R.
11	MARIA FERNANDA BARBOSA M.	tecnorriesgo@infibague@gmail.com	Riesgo	Maria F.
12	Jose. ^{MR} Rivaldo L		Almacén	Jose R.
13	Juan Sebastian Grajales Rojas	Johnaguilar@infibague.gov.co	Gestión Tecnológica	Juan Grajales
14	Fabian Gonzalez		Gestión tecnológica	Fabian G.
15	JAMES EDISON OLIVERO C	edil5001olivero78@gmail.com	ADMINISTRATIVA	James O.
16	Jhon Freddy Morales Muñoz		S Documental	Jhon Freddy M.M.
17	Rosa Tolia Olaya S		G.D	Rosa T.
18	Jose Menid Cordoba Garcia	jojemena2cordoba17@hotmail.com	G.D	Jose M.
19	Yenis Andrea Bayona Lotano	andrea bayona15@gmail.com	G.D	Yenis A.
20	Liliana Lamprea Arceyo	lilamprea@gmail.com	Of. Planeación	Liliana A.

	INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ - INFIBAGUÉ -	Código: FOR-PE-002
		Versión: 01
	REGISTRO DE ASISTENCIA – EVENTOS INTERNOS	Vigente desde: 2017/12/19
		Pág. 1 de 2

TEMA :	JORNADA DE REINDUCCION - INDUCCION	FECHA:	14 de Marzo del 2022	
		HORA INICIO:	10:00 am	HORA FIN: 11:00 am
AGENDA :	<ul style="list-style-type: none"> • Reinducción • Evaluación de gestión funcionarios provisionales y de planta temporal • Socialización plan de bienestar 2022 	LUGAR:	Auditorio Infibague	
		FACILITADOR:	Oficina asesora de planeación	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
21	Alexander Aranda Rivera	alexanderaranda1966@gmail.com	Conductor Gerencia	
22	Jesus Antonio Restrepo B	Jesus Antonio 1528@hotmail.com	asistente administrativo	
23	Juan Steven Castro M.	Juanstevencastro@hotmail.com	G. Riesg.	
24	John Carlos Aguilar Lobo	John.aguilar@infibague.gov.co	G.G.T.	
25	MARIA LUISA RAMIREZ CASIRO	-	D.A.C	
26	Valentina Olivares Hernandez	valentinas9@gmail.com	DA	
27	Johanna Lince GARZ	jolior30@hotmail.com	G.H. SST	
28	Amy Bola GARZON	pagora2685@hotmail.com	G.H. SST	
29	Andrés Lompeca Arroyo	3176593614	Planeación	



INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ -
INFIBAGUÉ -

Código:
FOR-PE-002


Versión: 01

Vigente desde:
2017/12/19

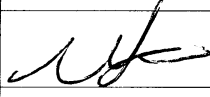
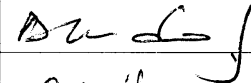




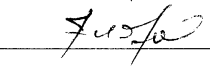
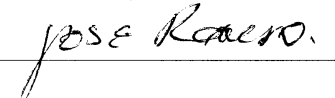
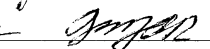
Pág. 2 de 2

REGISTRO DE ASISTENCIA – EVENTOS INTERNOS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
30	Nora Johanna Doraci Cascales	ingjchunnaplancas@infibag- medel.com	Planificación	
31	Luis Enrique Hincón Sánchez	lhrs1206@hotmail.com	planificación	
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				

	INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ - INFIBAGUÉ -	Código: FOR-PE-002
		Versión: 01
	REGISTRO DE ASISTENCIA – EVENTOS INTERNOS	Vigente desde: 2017/12/19
		Pág. 1 de 2

TEMA :	JORNADA DE REINDUCCION - INDUCCION	FECHA:	14 de Marzo del 2022	
		HORA INICIO:	7:00 am	HORA FIN:
AGENDA :		LUGAR:	Auditorio Infibague	
		FACILITADOR:	Oficina asesora de planeacion	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Albeor Nieto Salazar	albeor.net@gmail.com	Control vegetal	
2	Jose Alfredo Jimenez	alfredo1975@hotmail.com	control vegetal	
3	Carlos Alfonso Viana	Carb 060862@hotmail.com	Control vegetal	
4	FERNANDO SALDARÑA	—	A.P.	
5	Luz Fernanda Acosta Veyra	grimpil@gmail.com	Control vegetal	
6	Ramiro Toran Valbuena	—	A.P. CV	
7	Carlos Arturo Mesa	carlosmasa021@gmail.com	control vegetal	
8	Jose Luis Romero U-	romerojose Luis@gmail.com	A.P.	
9	JAMES EDISON OLIVERO R	Edi15001.VEROTB@gmail.com	A.P. por Alameda	



INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ -
INFIBAGUÉ -

Código:
FOR-PE-002


Versión: 01

Vigente desde:
2017/12/19

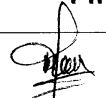


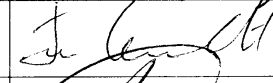

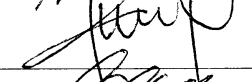
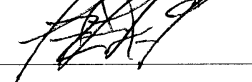
Pág. 2 de 2

REGISTRO DE ASISTENCIA – EVENTOS INTERNOS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
10	Jorge Ivan Castro Sordo	Jorgeivancastro@gmail.com	Control vegetal	Jorge Ivan
11	Evel Dorado Serna Sanchez	— — —	CONTROL VEGETAL	
12	Jhon Fajio Calla	— — —		Jhon Fajio Calla
13	NESORCINA ABUJES SORBER		Control vegetal	
14	Gilberto Sanchez Varón	— — —	A.P.	
15	German Becerra Reyes	— — —	A.P.	
16	Lizardo Puentes Mendoza	— — —	A.P.	
17	Juan Carlos Galtrín	— — —	A.P.	
18	Juan Carlos Cuñales	— — —	A.P.	
19	Menardo Cannanca ase	— — —	A.P.	Menardo Cannanca
20	Jairo E. Galaviz	— — —	A.P.	

	INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ - INFIBAGUÉ -	Código: FOR-PE-002
		Versión: 01
	REGISTRO DE ASISTENCIA – EVENTOS INTERNOS	Vigente desde: 2017/12/19
		Pág. 1 de 2

TEMA :	JORNADA DE REINDUCCION - INDUCCION	FECHA:	14 de Marzo del 2022	
		HORA INICIO:	7:00 am	HORA FIN:
AGENDA :	<ul style="list-style-type: none"> • Reinducción • Evaluación de gestión funcionarios provisionales y de planta temporal • Socialización plan de bienestar 2022 	LUGAR:	Auditorio Infibague	
		FACILITADOR:	Oficina asesora de planeación	

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
21	CARLOS AGONIA OMBANDO	_____	A.P.	
22	JEFFERSON GASCON P	_____	A.P.	JEFFERSON GASCON
23	ESAU REYES ARIAS	_____	A.P.	
24	GILBERTO ALEXANDER OLIVERA	_____	A.P.	
25	JOSE A GUYANA CH	_____	A.P.	
26	ISRAEL PADILLA LOPEZ	_____	A.P.	
27	JOHN MANUEL OLIVERA OMTIZ	manujom124@gmail.com	A.P.	
28	Jair Alex Sanchez Tolosa	_____	A.P.	
29	César Alfonso Sierra Ramirez	cesarsierra85@hotmail.com	A.P.	cesar



INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ -
INFIBAGUÉ -

Código:
FOR-PE-002

Versión: 01

Vigente desde:
2017/12/19

Pág. 2 de 2

REGISTRO DE ASISTENCIA - EVENTOS INTERNOS

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	DEPENDENCIA	FIRMA
30	Ramiro Benitez Valdes	elTigrebenitez1@hotmail.com	A. P	Ramiro Benitez V.
31	Jose Farut Corderas Portelo	farutportelo@hotmail.com	A. P.	Jose Farut Corderas Portelo
32	Mauricio Quavado Ortiz	mquavado@misen.edu.co	A.P	Mauricio Quavado Ortiz
33	Edgarmareotulio Vaca	Edgar.vaca66@hotmail.com	A.P	Edgarmareotulio Vaca
34	ELIEN R. MONROY RODRIGUEZ.	elienrodri977@gmail.com	A.P.	Elieen R. Monroy Rodriguez
35	Andres f. Cortazar Fandino	_____	D. P. Control V	Andres f. Cortazar Fandino
36	carlos Humberto e	_____	A.P.	carlos Humberto e
37	Ramon Elias Requier.	_____		Ramon Elias Requier.
38	Cristian Danilo Oliveros c.	_____	A.P. C. V	Cristian Danilo Oliveros c.
39	pedro Luis Espedo	espedo galindo pedro@gmail.com	A.P	pedro Luis Espedo
40	Liliana Lampea Arroyo	lilampea@gmail.com	Of-Planea	Liliana Lampea Arroyo



INFIBAGUÉ

Instituto de Financiamiento, Promoción y Desarrollo de Ibagué

JORNADA DE INDUCCIÓN Y RE-INDUCCIÓN

AGENDA

- 1. BIENVENIDA**
- 2. ELEMENTOS BÁSICOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**
- 3. ASPECTOS A TENER EN CUENTA PARA LA PREPARACIÓN AUDITORÍAS INTERNAS - 2022**

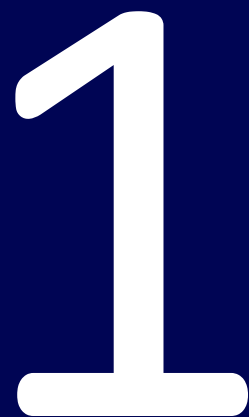


REGLAS DE JUEGO



- ✓ Celulares en discreto
- ✓ Participar activamente en el desarrollo de la jornada
- ✓ Tomar apuntes
- ✓ Respetar a los compañeros
- ✓ Daremos buen manejo al uso de la palabra.
- ✓ Nuestra actitud será siempre propositiva y proactiva.





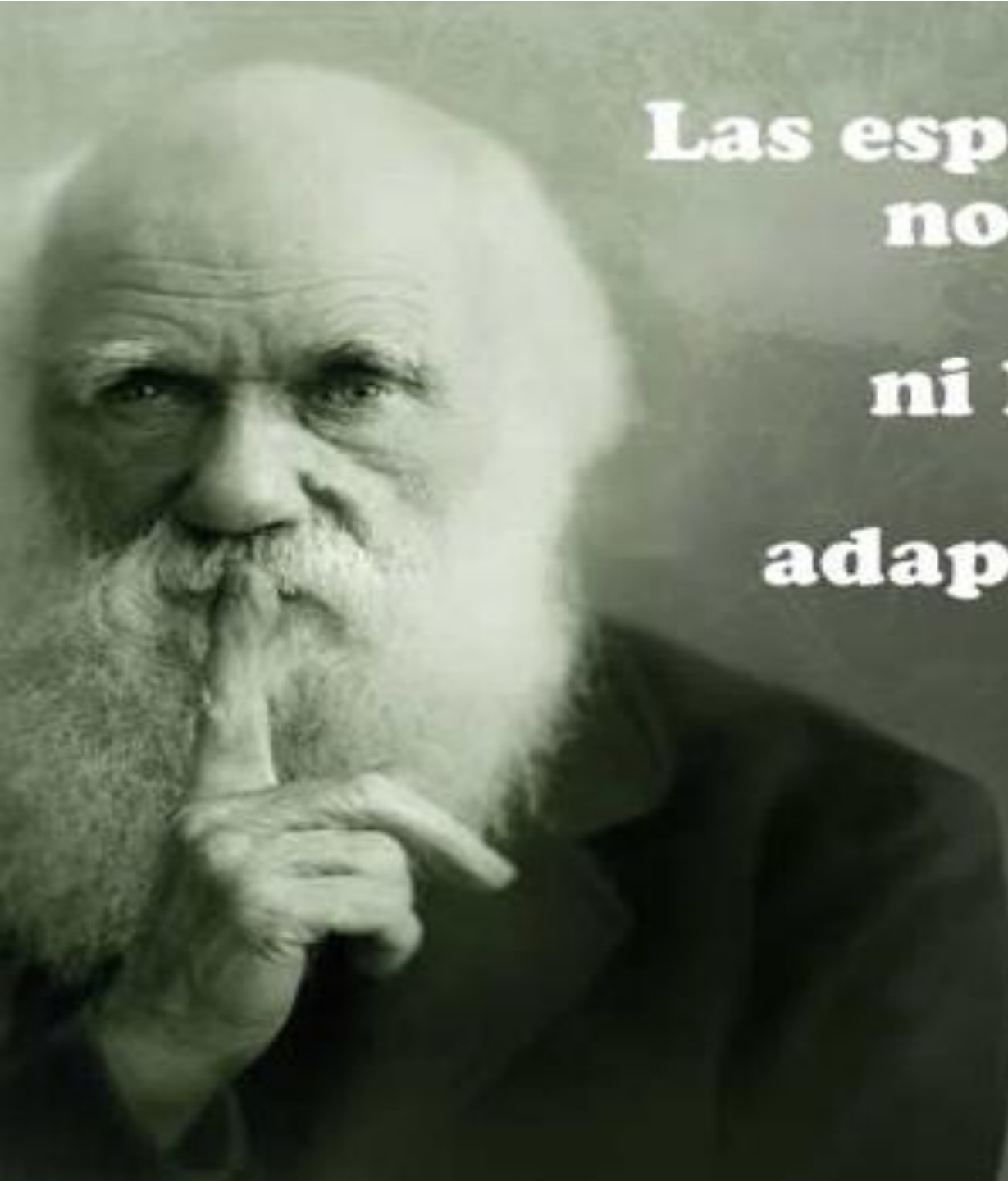
1

BIENVENIDA



IBAGUÉ
VIBRA

2020-2023



**Las especies que sobreviven
no son las más fuertes,
ni las más rápidas,
ni las más inteligentes;
sino aquellas que se
adaptan mejor al cambio.**

Charles Darwin



2

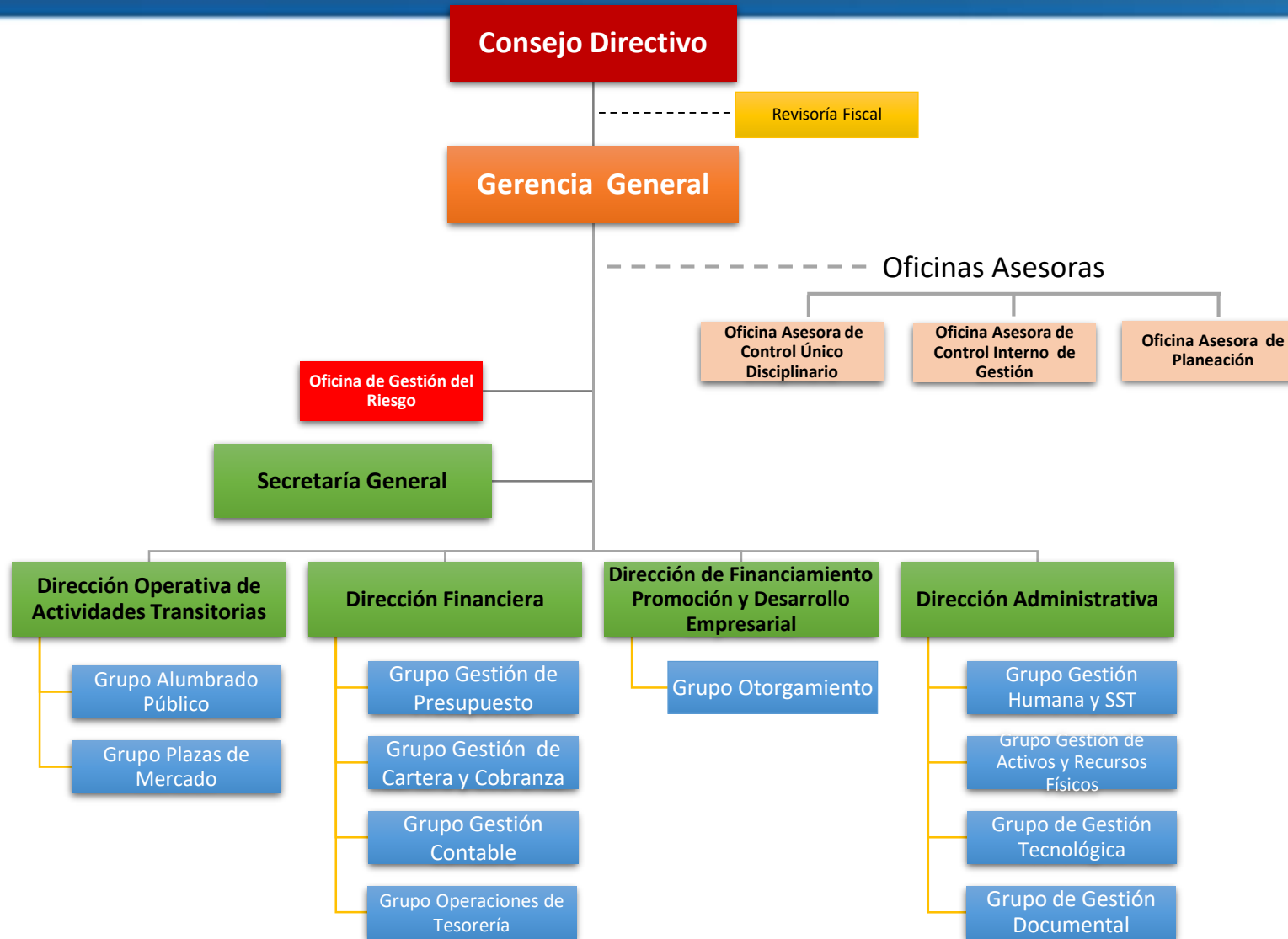
ELEMENTOS BÁSICOS
DEL SISTEMA
INTEGRADO DE GESTIÓN

**IBA&UÉ
VIBRA**

2020-2023

Estructura Organizacional - Actual

(Acuerdo 002 de 2020)



PLATAFORMA ESTRATÉGICA

MISIÓN: Ser generador de desarrollo para la comunidad Ibaguereña, su zona de influencia y entes gubernamentales mediante la oferta de productos financieros, creación de esquemas empresariales y prestación eficaz de servicios públicos con compromiso social y transparencia a través de un talento humano altamente calificado y comprometido.

VISIÓN: INFIBAGUE para el 2025 debe ser un núcleo de excelencia de la Administración Municipal, Generador y Promotor de esquemas empresariales para el desarrollo social, económico y ambiental del Municipio de Ibagué y administrador responsable y efectivo del portafolio de inversiones.



PLATAFORMA ESTRATÉGICA

Estamos comprometidos en orientar nuestra gestión, hacia el respeto, cuidado y protección del medio ambiente; previniendo la contaminación a través del uso sustentable y racional de los recursos, cumpliendo con la legislación ambiental vigente, mediante la implementación, operación y mejora continua del Sistema de Gestión Ambiental, conforme a la norma ISO 14001:2015.



Política Integral

Estamos comprometidos con la satisfacción de la comunidad y demás grupos de valor, a partir de un esquema de mejora continua en la implementación del Sistema Integrado de Gestión y el cumplimiento de la normatividad vigente, en donde el compromiso con la Calidad, la Gestión Ambiental y la Seguridad y Salud en el Trabajo, son nuestra estrategia para contribuir en la construcción de una sociedad sostenible, amable e incluyente.



Política Ambiental

POLÍTICA

Seguridad y la Salud en el TRABAJO



El Instituto de Financiamiento Promoción y Desarrollo de Ibagué INFIBAGUE, reconoce la importancia del talento humano motivo por el que se adquiere el compromiso al más alto nivel de la organización en proteger el bienestar físico, mental y social de todos los colaboradores y demás partes interesadas por medio del diseño implementación, desarrollo del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST, que está orientado al proceso lógico del Ciclo PHVA basado en el mejoramiento continuo que inicia con la identificación de los peligros, valoración y evaluación de riesgos y determinación de controles implementando acciones orientadas a la intervención de las condiciones de trabajo y actos Inseguros para el fomento de una cultura preventiva, logrando minimizar los incidentes, accidentes y enfermedades laborales.



Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano



Dimensiones y Políticas de MIPG

Necesidades de los grupos de valor



Resultados Productividad

Satisfacción de las necesidades de los grupos de valor

- | | | | |
|--|--|--|---|
| Planeación Institucional | Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público | Talento Humano | Integridad |
| Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción | Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos | Servicio al ciudadano | Participación ciudadana en la gestión pública |
| Racionalización de trámites | Gestión documental | Gobierno Digital, antes Gobierno en Línea | Seguridad Digital |
| Defensa jurídica | Gestión del conocimiento y la innovación | Control interno | Seguimiento y evaluación del desempeño institucional |
| | Gestión Estadística de la información | Mejora Normativa | Compras y contratación Pública |



ELEMENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN



MODELO INTEGRADO DE
PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG



GESTIÓN DE CALIDAD
ISO 9001:2015



GESTIÓN AMBIENTAL
ISO 14001:2015



GESTIÓN DE SST
ISO 45001:2018



MAPA DE PROCESOS



INFIBAGUÉ
Instituto de Finanzas, Promoción y Desarrollo de Inguatá

MAPA DE PROCESOS





3

ASPECTOS A TENER EN CUENTA PARA LA PREPARACIÓN AUDITORÍAS INTERNAS - 2022

**IBA&UÉ
VIBRA**

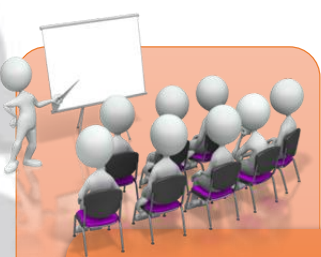
2020-2023



¿Y ahora, qué
debemos
hacer?



PLAN DE TRABAJO – VIGENCIA 2022



**ETAPA 1.
SENSIBILIZACIÓN,
SOCIALIZACIÓN Y
AFIANZAMIENTO DEL
COMPROMISO
INSTITUCIONAL**



**ETAPA 2.
ACTUALIZACIÓN Y
REVISIÓN
DOCUMENTAL DEL
SISTEMA**



**ETAPA 3.
MEDICIÓN,
ANÁLISIS Y
EVALUACIÓN DEL
SISTEMA**



**ETAPA 4.
MEJORA CONTÍNUA**

ENERO A DICIEMBRE DE 2022

FEBRERO A ABRIL

ABRIL A NOVIEMBRE

**SEPTIEMBRE A
DICIEMBRE**



INFIBAGUÉ



**IBAGUÉ
VIBRA**



• APLICAR LAS HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS

ACCION CORRECTIVA:

Acción tomada para eliminar la **causa** de un problema **real**



RIESGO:

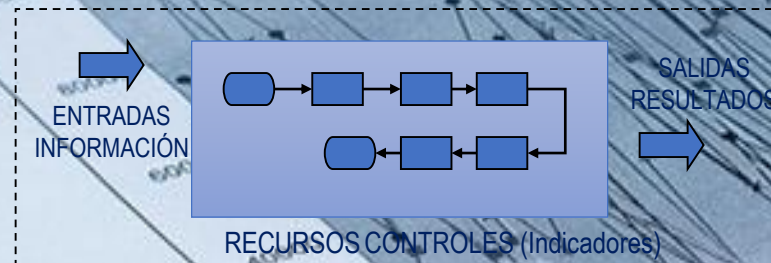
Permiten evaluar aquellos eventos negativos, tanto internos como externos, que puedan afectar o impedir el logro de los objetivos institucionales

MEJORAMIENTO

PROCESO:

Conjunto de actividades relacionadas que interactúan para transformar elementos de entrada en resultados.

CARACTERISTICAS DE UN PROCESO



PROCEDIMIENTO:

Descripción de las actividades que se llevan a cabo de un proceso.

Las características de los proceso se establecen en las caracterizaciones de proceso

REGISTRO:

Evidencia física del desarrollo de una actividad.

CICLO DE CALIDAD

Planear

P

H

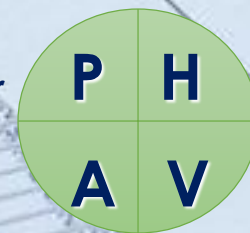
Hacer

Actuar

A

V

Verificar



APLICAR LA MEJORA CONTINUA



A hand holding a pencil is positioned over an open spiral notebook. The notebook is resting on a wooden surface. The background is softly blurred, focusing attention on the notebook and the hand. The text is overlaid on the left side of the image.

• REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS DEL SISTEMA

- ✓ Planes - Manuales
- ✓ Normogramas
- ✓ Caracterizaciones
- ✓ Procedimientos
- ✓ Instructivos
- ✓ Formatos
- ✓ Indicadores de gestión

- **REPORTE DE EVIDENCIAS DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS DE AUDITORÍAS INTERNAS y ENTES DE CONTROL – VIGENCIA 2021**

- Fuente: NO CONFORMIDADES Y OBSERVACIONES

• **MEDICIÓN DE LOS INDICADORES Y REPORTE
(Corte 1er. Semestre 2022)**

• PARTICIPACIÓN Y PREPARACIÓN DE LAS AUDITORIAS INTERNAS DEL SIG – VIGENCIA 2022

- OCTUBRE 24 A NOVIEMBRE 04 DE 2022
- Procesos a Auditar: TODOS LOS PROCESOS



Y LA FORMULA MÁGICA ES...





INFIBAGUÉ

En tus manos está
la pieza CLAVE

COMPROMISO





INFIBAGUÉ

Instituto de Financiamiento, Promoción y Desarrollo de Ibagué

Calle 60 con Cra. 5ª Edificio CAMI Norte
Barrio La Floresta, Ibagué – Tolima

Teléfono:

(8) 2746888 – (8) 2786888 – (8) 2747444

Fax: (8) 2746410

E-mail:

correspondencia@infibague.gov.co

Página Web:

www.infibague.gov.co

Línea WhatsApp: 317 474 1611